

Información general

Información general

Referencia del procedimiento	Ayuntamiento Guerra-DAF-CM-2026-0008
Nombre	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA, EQUIPOS TECNOLÓGICOS Y SUMINISTROS PARA ESTA INSTITUCIÓN ASAG
Descripción	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA, EQUIPOS TECNOLÓGICOS Y SUMINISTROS PARA ESTA INSTITUCIÓN ASAG (DIRIGIDO A MIPYMES)
Relacionar con otro procedimiento	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
Proceso relacionado	DO1.BDOS.1833038 - SOLICITUD DE COMPRA DE EQUIPOS DE OFICINA Y TECNOLÓGICOS DO1.BDOS.1880866 - ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA PARA DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE ESTA INSTITUCION

Información del contrato

Objeto de contratación	Bienes
Subtipo	Comunes y Estandarizados <input type="checkbox"/> Decreto Presidencial <input type="checkbox"/> Resolución de la Máxima Autoridad <input type="checkbox"/> Organismo de Financiación Externo
Justificación de la Contratación y/o Mecanismos Especiales de Contratación	<input type="checkbox"/> Mipyme de Producción Nacional <input type="checkbox"/> Contratación Sostenible e Inclusiva <input type="checkbox"/> Contratación Conjunta <input type="checkbox"/> Asociación para la Innovación <input type="checkbox"/> Contratación en Atención al Resultado <input type="checkbox"/> Contratos de llave en Mano
Duración estimada del contrato	180 Días

Ubicación del Contrato

☒ Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? ☒ Sí ☐ No *

Nombre	Valor del presupuesto
MOBILIARIO DE OFICINA	473,000DOP

Información Presupuestal


Moneda del procedimiento *

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? ☐ Sí ☒ No

 Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios , sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	30/4/2026 10:20:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de asignación de riesgo	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	5 días para terminar (5/5/2026 10:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	6 días para terminar (6/5/2026 10:50:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Oferta Económica	7 días para terminar (7/5/2026 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	7 días para terminar (7/5/2026 11:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de errores aritméticos, de solicitud de aclaraciones económicas y de solicitud de subsanación de garantía de seriedad de la oferta	7 días para terminar (7/5/2026 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Aceptación de correcciones de errores aritméticos y de respuesta a las aclaraciones	11 días para terminar (11/5/2026 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Periodo para subsanar la garantía de seriedad de la oferta	
Acto de Adjudicación	11 días para terminar (11/5/2026 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	11 días para terminar (11/5/2026 13:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	11 días para terminar (11/5/2026 14:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	11 días para terminar (11/5/2026 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	30Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes ☒ Sí ☐ No *

¿Limitar este proceso a Mipymes mujeres? ☐ Sí ☒ No

Compra regional

☒ ¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Nivel de restricción

Provincia

Compra regional - Nivel de restricción

REPÚBLICA DOMINICANA

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? ☒ Sí ☐ No *

Fecha prevista de pago del anticipo 12 días para terminar (13/5/2026 00:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

% del anticipos 30

Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? ☐ Sí ☒ No

Lotes

Definir lotes ☐ Sí ☒ No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? ☐ Sí ☒ No

Artículos y Preguntas

1	Cuestionario						
1.1	MOBILIARIO DE OFICINA						
							Subtotal
							302,200.00
	Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado
							Precio total estimado
1	56101703 - Escritorios	2.6.1.1.01	Escritorio modular pequeño	4	UD	13,000	52,000.00
2	56101703 - Escritorios	2.6.1.1.01	Escritorios ejecutivo	1	UD	20,000	20,000.00
3	56112104 - Sillas para ej (...)	2.6.1.1.01	Silla para ejecutivo	2	UD	12,000	24,000.00
4	56112103 - Sillas para vi (...)	2.6.1.1.01	Silla secretarial	4	UD	11,000	44,000.00
5	56101702 - Gabinetes de a (...)	2.6.1.1.01	Archivo pequeño 3 gavetas	4	UD	11,000	44,000.00
6	56101702 - Gabinetes de a (...)	2.6.1.1.01	Archivo 4 gavetas	4	UD	15,500	62,000.00
7	43212110 - Impresoras de (...)	2.6.1.3.01	Impresora multifuncional ADF	2	UD	27,350	54,700.00
8	44101602 - Máquinas perfo (...)	2.6.1.1.01	Perforadora	3	UD	500	1,500.00

Evaluación









Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento ☐ Sí ☒ No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.





















































	Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
	ACTA DE INICIO EQUIPOS TEC..pdf	ACTA DE INICIO EQUIPOS TEC..pdf		Acto de aprobación Especificaciones / Fichas Técnicas / Pliego de Condiciones e Inicio del Procedimiento	Descargar	Detalle
	INVITACION PROCESO EQUIPOS TEC..pdf	INVITACION PROCESO EQUIPOS TEC..pdf		Invitación Oferentes (un mínimo de 5 oferentes)	Descargar	Detalle
	SOLICITUD DE COMPRAS EQUIPOS TEC..pdf	SOLICITUD DE COMPRAS EQUIPOS TEC..pdf		Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
	ESPECIFICACIONES TECNICAS equipos tec..pdf	ESPECIFICACIONES TECNICAS equipos tec..pdf		Bases de la Contratación (Especificaciones / Fichas Técnicas / Pliego de Condiciones)	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida		
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)		
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)		
	Garantía de la Seriedad de la Oferta		
	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas		
	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales		
	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social		
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)		
	Antecedentes (Obras)		
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)		
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado		
	Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general		
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional		
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad		
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede		
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)		
	Metodología de Trabajo		
	Cronograma y Plan de Trabajo		
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)		
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)		
	Plan de Trabajo		
	Presupuesto		
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)		
	Listado de Partidas con volumetría		
	Cronograma de Ejecución de Obra		
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)		

Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pasaporte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de certificación Registro Industrial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Inscripción/Actualización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Registro Mercantil/Documento que avale el objeto social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de última asamblea con nómina de presencia y/o lista de suscriptores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia de Estatutos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado del Registro Nacional de Incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada de la Última Acta de Elección del Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexar documento legal que lo faculte a operar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empresas Asociada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración institución contratante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Solicitud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estatutos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

☐ Sí ☒ No

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el DirectorioDGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación UNSPSC: 56100000 - **Muebles de alojamiento**
56110000 - **Muebles comerciales e industriales**
43210000 - **Equipo informático y accesorios**
44100000 - **Maquinaria, suministros y accesorios de oficina**

Compra regional - Nivel de restricción REPÚBLICA DOMINICANA

Proveedores invitados:

Proveedor (4633)	Contactos	Invitación directa (0)
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div>Grupo S&F, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130370427</div></div> <div>Phone: 809-582-2673 Fax: 809-582-2673 E-mail: ventas@gruposyf.com</div> <div>Sí</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div>Servicios Margarita Cabrera, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131246532</div></div> <div>Phone: 809-4350456 Fax: 829-250-6002 E-mail: serviciosmc131@gmail.com</div> <div>Sí</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div>Panga, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130267782</div></div> <div>Phone: 809-535-1919</div> <div>Sí</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div>Telerin Comercial, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131901425</div></div> <div>Phone: 809-352-1247</div> <div>-</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div>Corporación Para el Desarrollo de la Seguridad y Defensa SRL, REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130960666</div></div> <div>Phone: 809-472-1686</div> <div>-</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div>Sam Kang, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130720282</div></div> <div>Phone: 809-422-5500 Fax: 809-621-8484 E-mail: samkangsr@gmail.com</div> <div>-</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div>THRIVE, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130941157</div></div> <div>Phone: 809-797-2979</div> <div>-</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div>Sodeis Soluciones de Ingeniería y Servicios, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131251161</div></div> <div>Phone: 829-644-6263</div> <div>-</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div>Mateo Pinales & Asociados, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131215378</div></div> <div>Phone: 809-895-5668 Fax: 829-846-5606 E-mail: mateopinalesr@gmail.com</div> <div>-</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div>Distribuidora Benítez Domínguez y Asociados SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 132305809</div></div> <div>Phone: 809-583-1823</div> <div>-</div>		

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuentes de recursos propios



¿Integración Manual? ☒

¿SNIP? ☒ Sí ☐ No

Código SNIP

Valor total del presupuesto 302,200.00 DOP

Valor Certificado(s) de Apropiación 302,200.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
 2.6.1.1.01	247,500.00 DOP	----	Configurar
 2.6.1.3.01	54,700.00 DOP	----	Configurar

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA					
Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2016	1	1	302,200.00 DOP	Aprobado	CERTIFICADO DE FONDOS EQUIPOS TEC..pdf